

Anexă
la Anunț în vederea închirierii unui imobil

Documentație de achiziție

Secțiunea 1 Informații generale privind modalitățile de contact ale ASPAAS

Denumire: Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS),

Adresă sediu principal: str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, București,

Sediu secundar: Str. Șipotul Fântânilor nr. 8, sectorul 5, București cod poștal 010156,

E-mail: office@aspaas.gov.ro

Adresă web: <https://aspaas.gov.ro/>

Potrivit prevederilor art. 29, alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect cumpărarea sau închirierea, prin orice mijloace financiare, de terenuri, clădiri existente, alte bunuri imobile ori a drepturilor asupra acestora, constituie o excepție de la legea mai sus menționată.

Atribuirea imobilului se realizează prin selecție pe bază de invitație publică , respectiv anunț publicat pe site-ul propriu al instituției.

Instituția aplică, în mod corespunzător, ca reguli de bună administrare, principiile transparenței, tratamentului egal, nediscriminării, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și asumării răspunderii.

Principiile care stau la baza atribuirii contractului de închiriere sunt:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;

- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

Orice persoană fizică sau juridică care deține în proprietate o clădire și terenul aferent acesteia și care dorește să închirieze sedii/imobile care satisfac cerințele enunțate în caietul de sarcini are dreptul de a participa la atribuirea contractului de închiriere.

ASPAAS permite accesul direct și nerestricționat al tuturor persoanelor fizice sau juridice interesate la documentația pentru organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție a contractului de închiriere, prin publicarea acesteia pe pagina proprie de internet.

Numărul de ofertanți care au dreptul de a depune ofertă este nelimitat.
Un ofertant poate prezenta mai multe oferte cu condiția ca imobilele ofertate să fie individualizate și să se regăsească la adrese/numere poștale diferite.
Imobilele ofertate în condițiile de mai sus, vor face obiectul unor oferte distincte.

Secțiunea a 2-a Caietul de sarcini

Imobilul trebuie să îndeplinească următoarele caracteristici:

I. Caracteristici generale ale spațiului

- spațiul să fie amplasat în municipiul București, în zonă centrală sau în apropierea zonei centrale;
- suprafața utilă totală de minimum 300 mp;
- încăperi ce pot avea destinația de birou, minimum 7;
- suprafața utilă pentru fiecare birou, de minimum 17 mp;
- minimum un grup sanitar pe nivel (suprafață minimă de 3 mp/încăpere);
- accesul la fiecare birou să se facă separat, din hol;
- imobilul să nu fie amplasat în zonă afectată de sistematizare;
- imobilul să fie consolidat pentru a asigura siguranța la seisme;
- Imobilul să fie situat în Municipiul București, la cel mult 700 de metri de minimum două mijloace de transport în comun, dintre care unul să fie metrou;
- imobilul să fie prevăzut cu două căi de acces în clădire;
- asigurarea unui număr de minimum 3 locuri de parcare;
- să respecte normele P.S.I.;
- spațiul să fie igienizat, deratizat etc.

II. Imobilul trebuie să fie dotat cu următoarele utilități:

- sistem propriu de încălzire care să asigure temperaturi optime de funcționare;

- rețea de alimentare cu apă, cu contorizare proprie;
- rețea de alimentare cu energie electrică, cu contorizare proprie;
- rețea de alimentare cu gaze naturale, cu contorizare proprie;
- instalație electrică care să permită adaptarea la specificul activității, în sensul modificării numărului actual al surselor de alimentare la necesitățile concrete ale autorității contractante;
- instalații pentru aer condiționat;
- instalație sanitară, pentru grupurile sanitare;
- rețea de canalizare;
- asigurarea iluminării naturale pentru fiecare spațiu cu destinația birou;
- pardoseli spații cu destinație birouri: parchete, dușumele sau mochete;
- pardoseli spații circulație;
- uși din lemn/PVC;
- ferestre care să asigure izolația termică;
- zugrăveli: vopsea lavabilă;
- placaje ceramice - gresie/faianță în grupurile sanitare;

III. Caracteristici tehnice specifice solicitate în imobil

- existența ori posibilitatea racordării la Internet, CATV etc.
- existența ori posibilitatea realizării rețelei voce - date;
- existența ori posibilitatea realizării sistemului de avertizare la incendiu;
- existența ori posibilitatea amenajării de spații pentru:
 - server;
 - registratură, birou de informații publice și relații cu mass-media;
 - depozitarea materialelor;
 - organizarea și depozitarea arhivei;
 - organizare ședințe;
 - organizarea întâlnirilor cu reprezentanții firmelor inspectate/investigate;
 - organizarea unei chicinete;
- sistem de climatizare în stare bună de funcționare, cu posibilitatea reglării temperaturii în fiecare birou;
- geamuri de dimensiuni mari, cu posibilitatea de a se deschide în fiecare diviziune a spațiului;
- instalații (sistem apă, canalizare, încălzire, aerisire etc);
- posibilitatea adăugării de noi conexiuni de la terți furnizori;
- să dețină pe întreaga perioadă de închiriere o poliță de asigurare a spațiului închiriat contra oricărui risc;

- să dețină raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică a sediului sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare;
- să dețină buletinul de conformitate PRAM, sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare.

Secțiunea a 3-a **Cerințele minime de calificare și lista documentelor solicitate**

Oferta trebuie redactată în limba română. Ofertele redactate în altă limbă decât limba română trebuie însoțite de traduceri autorizate.

Oferta va fi însoțită, cel puțin, de următoarele documente (documente de calificare):

- a) adresă de înaintare în care se specifică datele de identificare ale persoanei fizice/ persoanei juridice, precum și datele de contact : adresă domiciliu/sediu, număr de telefon, adresă de e-mail. În cazul persoanelor care acționează în numele proprietarului, adresa de înaintare trebuie să fie însoțită de o împuternicire expresă acordată de proprietar în vederea participării în cadrul etapei.
- b) actul juridic prin care se face dovada titlului de proprietate, în copie „conform cu originalul”, însoțit de dosarul cadastral, planul imobilului respectiv și identificarea spațiilor în imobil;
- c) declarație privind evitarea conflictului de interese(Formular nr. 1);
- d) declarație pe propria răspundere a ofertantului, din care să rezulte faptul că imobilul în care se află spațiile oferite spre închiriere nu este urmărit și nu se află pe rolul unei instanțe de judecată (Formular nr. 2) ;
- e) extrasul de carte funciară din care să reiasă că imobilul respectiv, imobil - construcție și imobil - teren, sunt intabulate în favoarea proprietarului ofertant, eliberat cu cel mult 15 de zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor;
- f) certificatul fiscal cu privire la imobil, din care să reiasă că proprietarul are toate taxele plătite la zi;
- g) copii „conform cu originalul” după contractele pentru utilități, însoțite de dovada achitării la zi a consumurilor;
- h) dovada de funcționare a ascensorului, acolo unde este cazul;

Oferta trebuie să fie transmisă ASPAAS în pachet sigilat și să conțină documentele menționate mai sus și următoarele informații (ofertă tehnică):

1. adresa exactă a imobilului în care sunt oferite spre închiriere spațiile în situația în care au intervenit modificări față de datele de identificare ale imobilului menționate în actul juridic prin care se face dovada titlului de proprietate;
2. fotografiile exterior, interior;
3. suprafața utilă, exprimată în metri pătrați, pentru fiecare dintre spațiile de închiriat;
4. data la care vor fi date în folosință ASPAAS spațiile de închiriat din imobilul respectiv;

5. prețul total/lună pentru suprafața utilă închiriată, exclusiv utilități, exprimat în EURO și lei, cu și fără TVA, după caz;
6. modalitatea de efectuare a plății;
7. posibilitățile de parcare, comune sau în exclusivitate, atât pentru spații exterioare, cât și interioare, dacă este cazul;
8. asigurarea utilităților: apă, energie electrică, gaze naturale, încălzire, aer condiționat, cablaje telefonie fixă, internet etc.;
9. existența/inexistența compartimentărilor;
10. existența/inexistența altor chiriași în incinta imobilului/curții.

Ofertele vor fi prezentate pe 3 secțiuni ambalate/securizate distinct - documente de calificare, ofertă tehnică și ofertă financiară.

Ofertele depuse prin alte mijloace sau la o altă adresă decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor aprobate pentru îndeplinirea contractului de închiriere.

Valoarea/prețul contractului este ferm stabilită pe toată perioada contractului.

Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informații:

a) adresa ASPAAS;

b) mențiunea: ofertă închiriere imobil ASPAAS;

Nu vor fi admise plicuri exterioare deteriorate sau desfăcute, la depunerea ofertelor.

Toate costurile pentru pregătirea și depunerea ofertei sunt suportate de către ofertant.

Ofertele se pot depune în plic închis la Registratura ASPAAS din Str. Șipotul Fântânilor nr. 8, Sector 1, București (de luni până joi : 8:30-17:00 și vineri 8:30-14:00).

Data limită pentru depunerea ofertelor : 19.08.2026 orele 17:00

Orice ofertă primită prin alte mijloace sau după data și ora limită de depunere a ofertelor va fi respinsă.

Ofertele care nu sunt conforme în sensul că nu conțin toate elementele solicitate de către ASPAAS și care nu îndeplinesc toate condițiile impuse de aceasta vor fi respinse.

Ofertele depuse prin alte mijloace sau la o altă adresă decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.

Evaluarea propunerilor tehnice și a propunerilor financiare se va face numai pentru ofertele care îndeplinesc în totalitate cerințele de calificare.

Nu vor fi admise plicuri exterioare deteriorate sau desfăcute, la depunerea ofertelor.

Toate costurile pentru pregătirea și depunerea ofertei sunt suportate de către ofertant.

Secțiunea a 5-a **Criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**

Criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut

Secțiunea a 6-a **Anularea procedurii**

ASPAAS are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de închiriere numai în următoarele cazuri:

- a) niciunul dintre ofertanți nu a îndeplinit condițiile de calificare prevăzute în documentația de achiziție;
- b) au fost prezentate numai oferte neconforme, excluse sau inacceptabile;
- c) circumstanțe excepționale care afectează procedura pentru atribuirea contractului de închiriere și fac imposibilă încheierea contractului de închiriere. Prin „imposibilă încheierea contractului” se poate înțelege orice situație legală și justificată, cum ar fi: se modifică/dispare necesitatea, nu este asigurată sursa de finanțare, etc.;
- d) pe parcursul procedurii de atribuire a fost depusă o plângere în instanță de către o persoană care se consideră vătămată de un act al autorității contractante considerat nelegal în legătură cu procedura de închiriere și a fost pronunțată o hotărâre judecătorească definitivă în acest sens care duce la imposibilitatea semnării contractului de închiriere;
- e) nu au fost prezentate oferte.

Decizia de anulare nu creează vreo obligație a ASPAAS față de participanții la procedura de achiziție.

ASPAAS are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților decizia de anulare.

Secțiunea a 7-a **Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac**

În cazul în care participanții la procedură consideră că au suferit o vătămare cu privire la derularea procesului de evaluare și atribuire, atunci aceștia au posibilitatea de a notifica autoritatea contractantă, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire.

Notificarea va fi analizată și soluționată în maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii la sediul autorității contractante. În cazul în care operatorul economic și după primirea soluționării notificării se consideră vătămat de către un act sau fapt al autorității contractante, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, în termenele legale prevăzute de legislația în vigoare.

Secțiunea a 8-a Contractul de închiriere imobil - model.

Model

Acord-cadru

de închiriere a unui imobil necesar desfășurării activității
Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar

1. Părțile acordului-cadru

AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR cu sediul social în și sediul secundar în , telefon , e-mail , având codul fiscal , cont deschis la , reprezentată prin , având funcția de Președinte, denumită în continuare **promitent-achizitor, pe de o parte,** și

.....
.....
.....
în calitate de **promitent - prestator, pe de altă parte,**

denumiți în continuare Părțile,

a intervenit prezentul acord-cadru în condițiile în care părțile rămân neschimbate pe durata prezentului acord

2. Definiții

În prezentul acord-cadru precum și în cuprinsul Contractelor subsecvente, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între autoritatea contractantă și operatorii economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, durata;

b) autoritate contractantă - așa cum este aceasta definită la art. 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

c) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public sau de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de

servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități.

d) **contracte subsecvente** - contracte (cu toate anexele), care vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;

e) **promitent achizitor și promitent prestator** - părțile semnatare ale acordului-cadru, așa cum sunt acestea denumite în prezentul acord-cadru;

f) **achizitor și prestator** - părțile contractului subsecvent, așa cum sunt acestea sunt determinate în urma atribuirii fiecărui contract subsecvent;

g) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul prezentului acord-cadru și a contractelor subsecvente, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;

h) **caietul de sarcini** - anexa a acordului-cadru care conține specificațiile tehnice (cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare) să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesităților;

i) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j) **zi** - zi calendaristică; **lună** - lună calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Scopul și obiectul acordului-cadru

4.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale, care vor guverna contractele subsecvente de prestări servicii ce urmează a fi încheiate în temeiul și pe durata derulării prezentului acord-cadru.

4.2. Acordul-cadru și Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite în baza prezentului acord-cadru au ca obiect achiziționarea de către promitentul-achizitor de la promitentul-prestator a serviciilor de închirierea a bunului imobil situat în, înscris în cartea funciară cu numărul cadastral, în suprafața de mp, compus din....., denumit în continuare "spațiul închiriat".

4.3. Destinația spațiului închiriat este pentru desfășurarea activității Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

4.4. Predarea/primirea spațiului cu toate dotările aferente se va consemna pe bază de proces-verbal de predare - primire încheiat separat, datat, semnat de părțile contractante, menționându-se totodată starea fizică a spațiului închiriat.

4.5 Prezentul acord-cadru nu impune promitentului-achizitor nici o obligație de a achiziționa serviciile de închiriere a spațiului închiriat.

4.6. Prezentul acord-cadru va produce efecte juridice numai împreună cu contractele subsecvente ce vor fi emise în baza prevederilor acestuia.

4.7. Contractele subsecvente ce urmează a fi încheiate au ca obiect prestarea de Servicii de închiriere a unui imobil, dotat cu utilitățile necesare, conform caietului de sarcini, necesar desfășurării activității Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

5. Durata acordului-cadru

5.1. Prezentul acord-cadru se încheie pentru o perioadă de 4 ani (48 luni), începând cu data semnării de către ambele părți contractante.

5.2. Pentru perioada cuprinsă între data semnării acordului-cadru și data predării/primirii spațiului închiriat, promitentul-achizitor nu va datora chirie. Promitentul -achizitor va datora chirie după data semnării contractului subsecvent și începând cu ziua semnării procesului-verbal de predare-primire. Părțile agreează că procesul-verbal de predare primire se va semna într-un termen de maxim 30 zile de la data semnării prezentului Acord cadru.

5.3. Orice contract subsecvent, atribuit în temeiul prezentului acord-cadru, va intra în vigoare la data stabilită în respectivul contract subsecvent și își va înceta efectele după îndeplinirea tuturor obligațiilor de către ambele părți. Durata contractelor subsecvente atribuite într-un an bugetar va fi de minimum o lună și maximum 12 luni, în funcție de data la care va fi aprobat bugetul din anul respectiv.

5.3.1. Contractele subsecvente se vor încheia astfel încât să acopere fără întreruperi perioada de valabilitate a acordului-cadru, respectiv 48 de luni de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a spațiului închiriat și a semnării primului contract subsecvent.

6. Documentele acordului-cadru:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea financiară;
- c) propunerea tehnică;
- d) contractele subsecvente;
- e) procesul-verbal de predare-primire;

7. Prețul și modalitatea de plată

7.1 Valoarea prezentului acord-cadru este cea inclusă de promitentul-prestator în propunerea financiară, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2. Prin prezentul acord cadru promitentul-achizitor se obligă să plătească promitentului - prestator pentru spațiul închiriat, după data semnării procesului verbal de predare-primire, o chirie lunară în sumă de EURO, pentru întreaga perioadă de 48 de luni.

7.3. Plata chiriei se va efectua lunar, în lei, la cursul de schimb oficial al BNR din data plății, în baza contractului subsecvent, doar după prestarea serviciului, în ultima zi lucrătoare din lună, în contul bancar deschis pe numele Promitentului-prestator, indicat în preambul.

7.4. Promitentul-achizitor nu va plăti chirie în avans.

7.5. Pe întreaga perioadă a acordului-cadru de închiriere prețul chiriei lunare nu va putea fi majorat sau indexat.

7.6. Promitentul-achizitor va plăti utilitățile, în baza consumului real înregistrat pentru apa, iluminat, încălzire, etc;

7.7. Orice schimbare a contului promitentului-prestator, prevăzut în prezentul acord, va fi notificată în scris promitentului-achizitor, în caz contrar se va considera că plata este valabil făcută în contul indicat inițial.

8. Obligațiile promitentului-prestator

8.1. Promitentul-prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor:

- a) să asigure serviciile de închiriere spațiu, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru;
- b) să respecte calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru;
- c) să asigure promitentul-achizitor de folosință netulburată și utilă a spațiului închiriat pe toată durata acordului cadru;
- d) să garanteze promitentul-achizitor de viciile ascunse ale spațiului închiriat și instalațiilor aferente care nu au putut fi cunoscute la momentul încheierii prezentului acord cadru și care fac imposibilă folosința parțială sau totală a spațiului închiriat;
- e) să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru;
- f) să execute pe cheltuiala sa toate lucrările de întreținere și reparații a imobilului și a instalațiilor aferente, cu excepția celor datorate folosirii necorespunzătoare a acestora de către promitentul-achizitor;
- g) să exonereze total sau parțial în funcție de suprafața neutilizată pe promitentul-achizitor de plata chiriei în cazul în care spațiul închiriat devine imposibil de utilizat până la data la care spațiul închiriat va fi readus la starea de dinaintea producerii evenimentului, situațiile ivite urmând a fi constatate și consemnate într-un proces-verbal semnat de ambele părți;
- h) să încheie și să dețină pe întreaga perioadă de închiriere o poliță de asigurare a spațiului închiriat contra oricărui risc. Promitentul-prestator, în calitate de proprietar se angajează să-și îndeplinească condițiile specificate în polițele de asigurare, să achite primele de asigurare și să asigure reînnoirea și valabilitatea poliței de asigurare pe durata închirierii și dacă este cazul, în cursul perioadelor de prelungire a prezentului acord-cadru;
- i) să dețină buletinul de conformitate PRAM, sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare.
- j) să dețină raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică a sediului sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare;
- k) să pună la dispoziția promitentului-achizitor și/sau autorităților competente copii ale documentelor solicitate în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor necesare pentru desfășurarea activității și înregistrarea ca sediu social secundar al acesteia;
- l) să permită instalarea de către promitentul-achizitor al semnelor și a logo-urilor sale, pe fațada imobilului.

8.2. Promitentul-prestator își asumă responsabilitatea deplină a plății tuturor taxelor și altor sarcini de natură fiscală izvorâte din dreptul de proprietate asupra imobilului, stabilite de lege în sarcina proprietarului.

9. Obligațiile promitentului-achizitor

Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator:

- a) să preia spațiul de închiriat în condițiile convenite în prezentul acord-cadru;
- b) să întrebuințeze spațiul închiriat, în conformitate cu destinația rezultată din prezentul acord-cadru și cu prevederile legale în vigoare;
- c) să efectueze, în termenele stabilite și în condițiile prevăzute în acord-cadru, plățile pentru sumele la care s-a obligat ca urmare a închirierii spațiului. Plata se va face în contul indicat în preambul;
- d) să nu execute modificări sau transformări ale structurii de rezistență a construcției, a spațiului închiriat și a instalațiilor;
- e) să respecte prevederile legale în vigoare din domeniile PSI, igienico-sanitare și protecția muncii;
- f) să mențină spațiul închiriat în condiții corespunzătoare de folosință și să predea promitentului-prestator spațiul în stare bună de folosință cu excepția uzurii normale;
- g) să folosească spațiul închiriat conform destinației care rezultă din acordul cadru;
- h) să elibereze și să predea Promitentului - prestator spațiul la expirarea perioadei de închiriere sau la încetarea din orice cauză a prezentului acordului-cadru și/sau a contractului subsecvent;
- i) să permită accesul Promitentului-prestator în spațiu, cu o notificare prealabilă de 24 de ore, în vederea verificării dacă acesta este folosit conform scopului pentru care a fost închiriat, fără a stânjeni activitatea acestuia;
- j) să efectueze reparațiile cauzate de folosirea necorespunzătoare a imobilului de către promitentul-achizitor și/sau a celor care îl utilizează cu acordul acestuia din urmă;
- k) promitentul-achizitor se obligă să nu schimbe destinația spațiului închiriat și să îl folosească numai potrivit destinației prevăzute în contract;
- l) promitentul-achizitor se obligă ca la apariția zăpezii să intervină în cel mai scurt timp și să degajeze terasele și împrejurimile imobilului, cu excepția zilelor libere;
- m) promitentul-achizitor va avea obligația de a pune lunar la dispoziția promitentului - prestator copii ale facturilor achitate;
- n) promitentul-achizitor va încheia/prelua un contract cu societatea de salubritate, pentru ridicarea periodică a gunoiului menajer;
- o) promitentul-achizitor se obligă să respecte regulile urbanistice și instrucțiunile de prevenire a incendiilor și să doteze spațiul închiriat cu mijloace de stingere a incendiilor, respectiv câte 2 extingtoare pentru fiecare nivel;
- p) promitentul-achizitor se obligă să permită accesul promitentului-prestator în spațiul închiriat pentru efectuarea unor eventuale lucrări de renovare sau reparații strict necesare spațiului închiriat și care sunt în sarcina promitentului-prestator pe baza unei înștiințări scrise transmise promitentului achizitor, cu 2 zile în prealabil, cu excepția cazurilor de urgență, cu condiția ca aceste lucrări să nu împiedice în totalitate desfășurarea activităților curente ale Promitentului-achizitor.

10. Rezilierea

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru și prin contractele subsecvente acestuia de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acordului-cadru și a contractelor subsecvente și de a pretinde plata de daune interese.

10.2. Orice parte poate solicita rezilierea ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord, prin notificare emisă de cealaltă parte și cu un preaviz de 15 zile.

10.3 Prezentul acord-cadru poate fi reziliat cu efecte depline (de jure) înainte de termenul pentru care s-a încheiat, la cererea promitentului-achizitor cu condiția notificării prealabile a promitentului-prestator cu cel puțin 60 de zile înainte de data la care urmează să aibă loc rezilierea. În mod similar, Promitentul-prestator poate proceda la rezilierea prezentului acord-cadru, cu o notificare prealabilă de 60 de zile, conform prevederilor de mai sus.

11. Încetarea acordului cadru

Prezentul acord cadru încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin reziliere;
- c) prin acordul scris al ambelor părți;
- d) în caz de forță majoră conform art. 15.6;
- e) în cazul existenței unui conflict de interese.

12. Răspunderea contractuală

12.1. În cazul neachitării de către promitentul-achizitor a chiriei lunare în termenul prevăzut la art. 7 pct. 7.5 acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, cu excepția primelor 5 (cinci) zile de întârziere considerate de Părți ca termen de grație .

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul-prestator nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, promitentul-achizitor are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din prețul lunar al chiriei, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 În cazul în care, **Promitentul-achizitor** nu eliberează sau nu restituie spațiul închiriat la expirarea perioadei de închiriere sau la încetarea din orice cauză a prezentului acord-cadru, **Promitentul-prestator** are dreptul la o penalitate pentru fiecare zi de întârziere, echivalentă cu 1% din chiria lunară datorată, calculată la zi, până la data eliberării efective a spațiului închiriat și punerea lui la dispoziția **Promitentului-prestator**, pe bază de proces-verbal de predare-primire semnat de ambele părți. Plata penalității, așa cum a fost definită mai sus, nu va exonera **Promitentul-achizitor** de obligația de a elibera spațiul închiriat.

12.4 Acordul-cadru angajează răspunderea solidară a promitentului-prestator și a succesorilor săi.

13. Emiterea, semnarea și executarea contractelor subsecvente

13.1. Contractele subsecvente se vor emite pe perioada derulării acordului-cadru.

Numărul contractelor subsecvente este determinat de existența fondurilor ce pot fi disponibilizate cu această destinație.

13.2. Promitentul-prestator este obligat ca în termen de maximum 5 zile de la primirea solicitării autorității, să semneze contractele subsecvente (în forma și conținutul agreat de ambele părți).

14. Recepție și verificări

14.1. Promitentul-achizitor va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile acordului-cadru și anexele acestuia (proponerea tehnică și caietul de sarcini).

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul acord-cadru. Promitentul-achizitor are obligația de a notifica, în scris, promitentului-prestator identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.3. Recepția spațiului închiriat se va face la sediul imobilului închiriat menționat în contract prin semnarea Procesului-verbal de predare-primire.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 În sensul prevederilor prezentului acord-cadru, pe toată perioada, prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu ar putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat caz de forță majoră un eveniment asemenea celor mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

15.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți în termen de 48 de ore de la data intervenției evenimentului existența și data de începere a evenimentului sau împrejurările considerate ca forță majoră, fiind obligată să ia toate măsurile posibile pentru limitarea consecințelor produse de un asemenea caz.

15.6. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.7. Dacă forța majoră acționează pe o perioadă de peste 20 de zile, oricare parte contractantă poate solicita rezilierea acordului-cadru, fără nici o altă formalitate și fără să poată pretinde daune-interese pentru neîndeplinirea obligației contractuale datorată forței majore pe perioada afectată.

16. Litigii

16.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind valabilitatea acordului-cadru și a contractelor subsecvente sau cele privind interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 zile lucrătoare de la intervenirea acestora.

16.2. Dacă după acest termen, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Cesiunea

Cesionarea acordului-cadru sau a unor părți din acesta este interzisă.

18. Limba care guvernează acordul-cadru și contractele subsecvente

Limba care guvernează acordul-cadru și contractele subsecvente este limba română.

19. Comunicări

19.1. Toate comunicările, notificările și informările aferente derulării prezentului acord-cadru și a contractelor subsecvente, vor fi considerate valabil întocmite dacă au fost făcute în scris și expediate la adresele părților contractante.

19.2. Comunicările între părți se pot face prin telefon, ~~fax~~ sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Date de contact Promitent-prestator.....

Mail:.....

20. Legea aplicabilă acordului-cadru și contractelor subsecvente

Acordul-cadru și contractele subsecvente se supun legislației naționale în vigoare.

21. Dispoziții finale

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe perioada derulării acordului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional.

21.2. Prezentul contract reprezintă un acord pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

21.3. Prezentul acord-cadru își păstrează valabilitatea în situația în care promitentul-prestator vinde sau transferă proprietatea altei persoane fizice sau juridice, însă va fi obligat să înștiințeze în prealabil promitentul-achizitor asupra intenției într-un termen de 120 de zile.

21.4. În cazul în care vreo prevedere a prezentului acord-cadru este considerată invalidă sau ilegală, sau nu poate fi executată în conformitate cu orice reglementare legală sau de ordine publică, toate celelalte prevederi ale prezentului acord-cadru vor rămâne totuși în deplină vigoare și efect. În momentul stabilirii faptului că una din prevederi este invalidă, ilegală sau nu poate fi executată, părțile vor negocia, cu bună

credință, modificarea în cât mai mică măsură a prezentului acord cadru, astfel, încât respectiva prevedere să devină legală, valabilă și executorie și să reflecte cât mai fidel posibil intenția inițială a Părților, într-un mod reciproc acceptabil.

Prezentul acord-cadru conține un număr de pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Promitent-achizitor,
AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA
PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR

Promitent-prestator,

Președinte,

Model

CONTRACT SUBSECVENT NR. /
la Acordul - cadru de închiriere imobil necesar desfășurării activității Autorității
pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar
nr.

Părțile contractante:

**AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT
STATUTAR** cu sediul social în și sediul secundar în, telefon
....., e-mail: având codul fiscal 24762322, cont
RO81TREZ23G510103200130X deschis la Trezoreria sector 5, reprezentată prin Prof.
Univ. Oana Georgiana Stănilă, având funcția de Președinte, denumită în continuare
LOCATAR

.....
.....,
pe de o parte,

și

în calitate de **LOCATOR**,, pe de altă parte,

a intervenit prezentul contract subsecvent la acordul cadru nr. ____ din data de
____, în următoarele condiții:

Art. 1. Obiectul contractului subsecvent

1.1. Locatorul închiriază, iar locatarul preia în chirie bunul imobil situat în
.....denumit în continuare "spațiul închiriat".

1.2. Spațiul închiriat este destinat desfășurării activității Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

Art. 2. Durata contractului subsecvent

Durata prezentului contract este de ____ luni, de la data de _____ până la data de _____.

Art. 3. Prețul contractului și modalitatea de plată

3.1. Prețul chiriei pentru spațiul închiriat prevăzut la art. 1.1. este de ____ euro/lună fără TVA / euro/lună cu TVA inclus.

3.2. Valoarea totală convenită pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătitibil locatorului de către locatar este de _____ EUR, echivalentul în LEI a sumei de _____ lei, la un curs de schimb estimativ de _____ LEI/EUR, conform propunerii financiare prezentate de Locator și confirmată de Locatar.

3.3. Plata chiriei menționate la art. 3.1. se va efectua în lei, în ultima zi lucrătoare din fiecare lună, la cursul de schimb LEU/EUR al BNR valabil în ziua plății.

3.4. Locatarul nu va plăti chirie în avans.

3.5. Plata chiriei lunare se face prin virament bancar în conturile deschise pe numele locatorului prevăzute în preambul.

3.6. Prețul chiriei lunare stabilit în euro este ferm pe toată perioada contractului, acesta neputând fi majorat sau indexat.

3.7. În afara chiriei lunare, locatarul va plăti utilitățile, în baza consumului real înregistrat (apă, iluminat, încălzire, etc).

3.8 Orice schimbare a contului locatorului va fi notificată în scris locatorului, altfel se va considera că plata este valabil făcută în contul indicat inițial.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților

4.1. Drepturile și obligațiile locatorului:

- a) să asigure locatorului folosința netulburată a spațiului închiriat pe toată durata contractului;
- b) să garanteze locatarul de viciile ascunse ale spațiului închiriat și instalațiilor aferente care nu au putut fi cunoscute la momentul încheierii contractului subsecvent și care fac imposibilă folosința parțială sau totală a spațiului închiriat;
- c) să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin acordul-cadru și prezentul contract subsecvent;
- d) să execute pe cheltuiala sa toate lucrările de întreținere și reparații a imobilului și a instalațiilor aferente, cu excepția lucrărilor cauzate de folosirea necorespunzătoare de către personalul locatarului;
- e) să exonereze total sau parțial în funcție de suprafața neutilizată, pe locatar, de plata chiriei lunare în cazul în care spațiul închiriat devine imposibil de utilizat până la data la care spațiul închiriat va fi readus la starea de dinaintea producerii evenimentului, situațiile ivite urmând a fi constatate și consemnate într-un proces-verbal semnat de ambele părți;
- f) să încheie și să dețină pe întreaga perioadă de închiriere o poliță de asigurare a imobilului/spațiului închiriat, inclusiv cu privire la securitatea fizică a imobilului,

să-și îndeplinească condițiile specificate în polițele de asigurare, să achite primele de asigurare și să asigure reînnoirea și valabilitatea poliței de asigurare pe durata închirierii și dacă este cazul, în cursul perioadelor de prelungire a prezentului contract subsecvent;

- g) să dețină buletinul de conformitate PRAM, sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare;
- h) să dețină raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică a sediului sau să facă demersurile necesare în vederea obținerii acestuia în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) să pună la dispoziția locatarului și/sau autorităților competente copii ale documentelor solicitate în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor necesare pentru desfășurarea activității și înregistrarea ca sediu social secundar al acesteia;
- j) să permită instalarea de către locatar al semnelor și al logo-urilor sale, pe fațada imobilului;
- k) locatorul își asumă responsabilitatea deplină a plății tuturor taxelor și a altor sarcini de natură fiscală izvorâte din dreptul de proprietate asupra imobilului, stabilite de lege în sarcina proprietarului.

4.2. Drepturile și obligațiile locatarului:

- a) să întrebuițeze spațiul închiriat în conformitate cu destinația rezultată din acordul cadru și prezentul contract;
- b) să efectueze, în termenele stabilite, plățile pentru sumele la care s-a obligat ca urmare a închirierii spațiului. Plata se va face în conturile indicate în prezentul contract;
- c) să nu execute modificări sau transformări ale structurii de rezistență a construcției, ori modificări privind configurația spațiului închiriat și a instalațiilor;
- d) să respecte prevederile legale în vigoare din domeniile PSI, igienico-sanitare și protecția muncii;
- e) să mențină spațiul închiriat în condiții corespunzătoare de folosință și să-l predea locatorului în stare bună de folosință, cu excepția uzurii normale;
- f) să elibereze și să predea locatorului spațiul închiriat la expirarea perioadei de închiriere sau la încetarea din orice cauza a acordului-cadru și/sau a prezentului contract subsecvent;
- g) să permită accesul locatorului în spațiu, cu o notificare prelabilă de 24 de ore, în vederea verificării dacă acesta este folosit conform scopului pentru care a fost închiriat, fără a stânjeni activitatea acestuia;
- h) să efectueze reparațiile cauzate de folosirea necorespunzătoare a imobilului de către locatar și/sau de către personalul acestuia care îl utilizează cu acordul acestuia din urmă;
- i) să nu schimbe destinația spațiului închiriat și să îl folosească numai potrivit destinației prevăzute în contract.
- j) să intervină în cel mai scurt timp, la apariția zăpezii să degajeze terasele și împrejurimile imobilului, cu excepția zilelor libere;
- k) să pună lunar la dispoziția locatorului, copii ale facturilor achitate;

- l) să încheie/preia un contract cu societatea de salubritate, pentru ridicarea periodică a gunoiului menajer;
- m) să respecte regulile urbanistice și instrucțiunile de prevenire a incendiilor și să doteze spațiul închiriat cu mijloace de stingere a incendiilor, respectiv câte 2 extintoare pentru fiecare nivel;
- n) se obligă să permită accesul locatarului în spațiul închiriat pentru efectuarea unor eventuale lucrări de renovare sau reparații strict necesare spațiului închiriat și care sunt în sarcina locatarului pe baza unei înștiințări scrise transmise locatarului, cu 2 zile în prealabil, cu excepția cazurilor de urgență, cu condiția ca aceste lucrări să nu împiedice în totalitate desfășurarea activităților curente ale locatarului.

Art. 5. Încetarea contractului subsecvent

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin atingerea la termen;
- b) prin reziliere;
- c) prin acordul scris al ambelor părți;
- d) în caz de forță majoră conform art. 8;
- e) în cazul apariției unui conflict de interese.

Art. 6. Rezilierea contractului subsecvent

6.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

6.2. Orice parte poate solicita rezilierea ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, prin notificare emisă de cealaltă parte cu un preaviz de 15 zile.

6.3 Prezentul contract poate fi reziliat cu efecte depline (de jure) înainte de termenul pentru care s-a încheiat la cererea locatarului cu condiția notificării prealabile a locatarului cu cel puțin 60 de zile înainte de data la care urmează să aibă loc rezilierea. În mod similar, locatorul poate proceda la rezilierea prezentului contract cu o notificare prealabilă de 60 de zile, conform prevederilor de mai sus.

Art. 7. Răspunderea contractuală

7.1. În cazul neachitării de către locatar a chiriei lunare în termenul prevăzut la art. 3.3. acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, cu excepția primelor 5 (cinci) zile de întârziere considerate de Părți ca termen de grație.

7.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, locatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, locatarul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent, ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01 %/zi din prețul lunar al chiriei, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.3. În cazul în care locatarul nu eliberează sau nu restituie spațiul închiriat la expirarea perioadei de închiriere sau la încetarea din orice cauza a prezentului contract subsecvent, locatorul are dreptul la o penalitate pentru fiecare zi de întârziere,

echivalentă cu 1% din chiria lunară datorată, calculate pe zi, până la data eliberării efective a spațiului închiriat și punerea lui la dispoziția locatorului, pe baza de proces-verbal de predare-primire semnat de ambele Partii. Plata penalității, așa cum a fost definită mai sus, nu va exonera pe locatar de obligația de a elibera spațiul închiriat.

Art. 8. Forța majoră

8.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

8.2. Forța majoră exonerează de răspundere Partile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent pe toată perioada în care aceasta acționează.

8.3. Îndeplinirea contractului subsecvent de închiriere va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți în termen de 48 de ore de la data intervenției evenimentului existența și data de începere a evenimentului sau împrejurările considerate ca forța majoră, fiind obligată să ia toate măsurile posibile pentru limitarea consecințelor produse de un asemenea caz.

8.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

8.6. Dacă forța majoră acționează pe o perioadă de peste 20 de zile, oricare parte contractantă poate solicita rezilierea contract subsecvent, fără nici o altă formalitate și fără să poată pretinde daune-interese pentru neîndeplinirea obligației contractuale datorată forței majore pe perioada afectată.

Art. 9. Litigii

9.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind valabilitatea prezentului contractului subsecvent sau cele privind interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 zile lucrătoare de la intervenirea acestora.

9.2. Dacă după acest termen, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Art. 10. Cesiunea

Cesionarea contractului subsecvent sau a unor părți din acesta este interzisă.

Art. 11. Comunicări

11.1. Toate comunicările, notificările și informările aferente derulării prezentului contract subsecvent, vor fi considerate valabil întocmite dacă au fost făcute în scris și expediate la adresele părților contractante.

11.2. Comunicările între părți se pot face prin telefon și/sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Date de contact Promitent-prestator:

Email/telefon:

Date de contact Promitent-achizitor:

Email/telefon:

Art. 12. Legea aplicabilă

Prezentul contract subsecvent se supune legislației naționale în vigoare.

Art. 13. Dispoziții finale

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe perioada derulării contractului subsecvent, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional.

13.2. Prezentul contract subsecvent reprezintă un acord pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

13.3. Prezentul contract subsecvent își păstrează valabilitatea în situația în care locatorul vinde sau transferă proprietatea altei persoane fizice sau juridice, însă va fi obligat să înștiințeze în prealabil locatarul asupra intenției într-un termen de 120 de zile.

13.4. În cazul în care vreo prevedere a prezentului contract subsecvent este considerată invalidă sau ilegală, sau nu poate fi executată în conformitate cu orice reglementare legală sau de ordine publică, toate celelalte prevederi ale prezentului contract subsecvent vor rămâne totuși în deplină vigoare și efect. În momentul stabilirii faptului că una din prevederi este invalidă, ilegală sau nu poate fi executată, părțile vor negocia, cu bună credință, modificarea în cât mai mică măsură a prezentului contract subsecvent, astfel, încât respectiva prevedere să fie înlocuită cu o prevedere legală, valabilă și executorie și să reflecte cât mai fidel posibil intenția inițială a Părților, într-un mod reciproc acceptabil.

Prezentul contract subsecvent conține un număr de 6 (șase) pagini și a fost încheiat astăzi, data de, în 4 (patru) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

LOCATAR, AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR	LOCATOR
---	---------

**Secțiunea a 9-a
Formulare**

Formular nr. 1

Denumire persoană / persoană juridică

**DECLARAȚIE
PRIVIND EVITARE CONFLICTULUI DE INTERESE**

Subsemnatul (a), domiciliat(ă) în, identificat(ă) cu act de identitate CI/BI, seria....., nr., eliberat de, la data de, CNP....., având calitatea de ofertant la procedura de selecție de oferte pentru atribuirea acordului-cadru de prestări servicii închiriere a unui imobil/spațiu dotat cu utilități și locuri de parcare, organizată de ASPAAS, declar pe propria răspundere că, în raport cu prezenta procedură, nu mă aflu în nicio situație de conflict de interese, respectiv:

Nu am drept membri în cadrul Consiliului de administrație sau al organului de conducere și/sau nu am acționari semnificativi ori asociați cu persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusive, ori nu mă aflu în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, despre care am luat la cunoștință din documentația de atribuire atașată Anunțului în vederea închirierii unui imobil nr. din data

Data completării

Nume, prenume.....

Semnătura.....

Denumire persoană / persoană juridică

**DECLARAȚIE
PRIVIND SITUAȚIA JURIDICĂ A IMOBILULUI**

Subsemnatul (a), domiciliat(ă) în, identificat(ă) cu act de identitate CI/BI, seria....., nr., eliberat de, la data de, CNP....., având calitatea de ofertant la procedura de selecție de oferte pentru atribuirea acordului-cadru de prestări servicii închiriere a unui imobil/spațiu dotat cu utilități și locuri de parcare, organizată de ASPAAS, declar pe propria răspundere că, în raport cu prezenta procedură, imobilul în care se află spațiile oferite spre închiriere nu este urmărit silit și nu face obiectul niciunui dosar aflat pe rolul vreunui birou de executare judecătorească sau instanțelor de judecată.

Data completării

Nume, prenume.....

Semnătura.....

Președintele Autorității pentru Supravegherea
Publică a Activității de Audit Statutar,
Georgiana Oana Stănilă

