



MINISTERUL FINANTELOR
AUTORITATEA PENTRU SUPRAVEGHEREA
PUBLICĂ A ACTIVITĂȚII DE AUDIT STATUTAR



ORDIN nr. 185/28.02.2025

pentru modificarea și completarea Normelor privind formarea profesională continuă a auditorilor financiari aprobate prin Ordinul președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 90/2018

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (2) și (4), art. 51, art. 73 alin. (2) și (3), art. 75 alin. (1) lit. c) și art. 77 alin. (2) și (3) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative,

având în vedere Standardul internațional de educație nr. 7 privind dezvoltarea profesională continuă (IES 7) și Standardul internațional nr. 8 privind competența profesională pentru partenerii de audit responsabili pentru auditul situațiilor financiare (IES 8), emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC),

președintele Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar
emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Normele privind formarea profesională continuă a auditorilor financiari, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.

ART. 3

La data intrării în vigoare a prezentului ordin orice alte norme emise anterior având același obiect își încetează aplicabilitatea.

ART. 4

Biroul reglementare, autorizare, înregistrare și formare continuă va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ANEXĂ

NORME

privind formarea profesională continuă a auditorilor financiari

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Obiect

(1) Prezentele norme reglementează formarea profesională continuă în activitatea de audit financiar și asigurarea raportării privind durabilitatea pentru auditorii financiari autorizați și înregistrați în Registrul public electronic al auditorilor financiari și firmelor de audit, denumit în continuare Registrul public electronic (RPE), precum și cerințele de atestare a lectorilor, în vederea asigurării unei pregătiri profesionale unitare și de calitate a profesioniștilor din domeniul auditului financiar și al asigurării raportării privind durabilitatea.

(2) Prezentele norme au în vedere preluarea, dezvoltarea și adaptarea cerințelor Standardului internațional de educație nr. 7 "Dezvoltare profesională continuă" (revizuit) și ale Standardului internațional de educație nr. 8 "Competența profesională pentru partenerii de misiune responsabili pentru auditurile situațiilor financiare" (revizuit), emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC).

ART. 2

Competență

(1) În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 162/2017), Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS) organizează programele de formare profesională continuă a auditorilor financiari.

(2) În cazul delegării, îndeplinirea atribuției privind organizarea programelor de formare profesională continuă a auditorilor financiari revine Camerei Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare CAFR.

CAPITOLUL II

Formarea profesională continuă a auditorilor financiari

ART. 3

Domenii de studii

Activitățile de formare profesională continuă necesare menținerii la un nivel înalt a

competențelor practice și valorilor profesionale ale auditorilor financiari, precum și dezvoltării cunoștințelor teoretice pentru exercitarea profesiei de auditor financiar acoperă următoarele domenii de studii:

A. Competențe tehnice:

A.1. Audit;

A.2. Contabilitate:

A.2.1. Contabilitate financiară și raportare; Standardele internaționale de raportare financiară - IFRS;

A.2.2. Contabilitatea costurilor și managerială;

A.3. Guvernanța corporativă, managementul riscului;

A.4. Mediul de afaceri;

A.5. Fiscalitate;

A.6. Tehnologia informației și statistică;

A.7. Drept civil și legislație de afaceri;

A.8. Finanțe și management financiar;

B. Aptitudini profesionale;

C. Valori, etică și atitudine profesională:

C.1. Sistemul intern de control al calității (ISQC/ISQM);

C.2. Etică profesională și independență;

D. Asigurarea raportării privind durabilitatea:

D.1. Cerințele legale și standardele referitoare la întocmirea raportării anuale și consolidate privind durabilitatea;

D.2. Analiza privind durabilitatea;

D.3. Procesul de diligență în ceea ce privește aspectele de durabilitate;

D.4. Cerințele legale și standardele de asigurare pentru raportarea privind durabilitatea menționate la art. 32¹ din Legea nr. 162/2017.

ART. 4

Cerințe privind formarea profesională continuă

(1) Prezentele norme se aplică tuturor auditorilor financiari autorizați și înregistrați în RPE.

(2) Îndeplinirea cerințelor privind formarea profesională continuă are scopul de a contribui la menținerea cunoștințelor teoretice, a competențelor și a valorilor profesionale la un nivel înalt și constituie condiție obligatorie pentru acordarea vizei anuale emise de ASPAAS, în conformitate cu Normele privind acordarea vizei anuale pentru exercitarea activității de audit financiar, aprobate prin Ordinul președintelui ASPAAS nr. 383/2019, cu modificările și

completările ulterioare.

(3) Auditorii financiari înregistrați în RPE ca auditori financiari activi trebuie să efectueze anual un număr de cel puțin 40 de ore de formare profesională continuă (ore FPC), din care cel puțin 20 de ore trebuie să fie ore de formare profesională continuă structurată (ore FPCS).

(4) Pentru auditorii financiari înregistrați în RPE în cursul anului, obligația de formare profesională continuă începe de la data înregistrării în RPE.

(5) Orele de formare profesională continuă efectuate între data înregistrării în RPE și data de 31 decembrie a anului respectiv se iau în considerare proporțional la calculul cerințelor minime de formare profesională anuale stabilite potrivit alin. (3), pentru anul în curs.

(6) Auditorii financiari înregistrați în RPE ca auditori financiari nonactivi trebuie să efectueze anual 50% din numărul total de ore FPC, respectiv FPCS, stabilit pentru auditorii financiari activi.

(7) Cerințele minime anuale de ore FPCS stabilite potrivit alin. (3) pentru auditorii financiari activi sunt următoarele:

a) în domeniul "Audit" (pct. A.1) - cel puțin 10 ore/an;

b) în domeniul "Valori, etică și atitudine profesională" (pct. C) - cel puțin 2 ore/an;

c) în celelalte domenii prevăzute la art. 3, cu excepția celor specificate la lit. a) și b) - minimum 8 ore/an.

(8) Auditorii financiari care efectuează misiuni de audit statutar la entități de interes public, în calitate de partener-cheie sau partener de revizuire al controlului calității, pe lângă cerințele minime prevăzute la alin. (3), au obligația efectuării de cursuri specializate, în număr de cel puțin 6 ore/an, în conformitate cu Programul de formare profesională continuă prevăzut la art. 6, în domeniile: sector public, bancar, asigurări, pensii și piața de capital.

(8¹) Auditorii financiari care efectuează asigurarea raportării privind durabilitatea, pe lângă cerințele minime prevăzute la alin. (3), au obligația efectuării de cursuri de formare profesională continuă, în domeniile aferente asigurării raportării privind durabilitatea, menționate la art. 3 pct. D1 - D4, în număr de cel puțin 6 ore/an.

(9) Pentru activitățile de FPCS recunoscute de către ASPAAS, în conformitate cu prevederile art. 8, auditorii financiari au obligația de a încărca anual, pe platforma online de raportare a ASPAAS, documente justificative, precum adeverințe, certificate de participare din care să reiasă cursurile de formare profesională structurată efectuate, perioada, durata, tematica și organizatorul.

(10) Auditorilor financiari înregistrați în RPE ca auditori financiari activi și care se află în perioada de suspendare a exercitării activității nu le sunt aplicabile prevederile prezentului articol pe perioada suspendării.

ART. 5

Modalități de formare profesională continuă

(1) Formarea profesională continuă a auditorilor financiari are două componente:

a) formarea profesională continuă structurată (FPCS) - componenta verificabilă presupune dobândirea de competențe profesionale în domeniile stabilite la art. 3, pe cale formală. Prin cale formală se înțelege parcurgerea unei activități de formare organizate sau recunoscute de către ASPAAS, având obiective clare de învățare, participarea cursantului fiind întotdeauna intenționată, având ca obiectiv explicit acela de a dobândi noi cunoștințe, abilități și/sau competențe;

b) formarea profesională continuă nestructurată (FPCN) - componenta neverificabilă presupune dobândirea de competențe profesionale pe cale nonformală și/sau informală. Prin cale nonformală se înțelege participarea la activități de formare organizate de un furnizor de formare profesională continuă nerecunoscut de ASPAAS, practicarea unor activități specifice direct la locul de muncă sau autoinstruire, aceasta fiind mai degrabă organizată și putând avea obiective de învățare. Prin cale informală se înțelege modalitățile de formare profesională neinstituționalizate, nestructurate și neintenționate - contact nesistematic cu diferite surse ale câmpului socioeducational, familie, societate sau mediu profesional, aceasta nefiind organizată și neavând obiective de învățare.

(2) FPCS se realizează prin participarea la cursurile obligatorii anuale organizate în conformitate cu prevederile art. 6 sau recunoscute în conformitate cu prevederile art. 8.

(3) FPCN se realizează prin una sau mai multe dintre activitățile prevăzute la lit. a) - h), prin echivalarea numărului de ore alocat activităților respective, asumat prin declarație pe propria răspundere, după cum urmează:

a) participarea la studii postuniversitare în domeniu, organizate de către universități sau instituții specializate;

b) participarea la colocvii, seminare sau conferințe direct legate de exercitarea profesiei;

c) participarea la o formare profesională organizată la locul de muncă;

d) participarea la cursuri de formare profesională, congrese sau conferințe organizate în sistem clasic sau online de către organisme sau instituții profesionale din domeniu, pe plan național sau internațional;

e) redactarea articolelor, lucrărilor științifice sau practice, cărților etc., publicate în domeniul auditului financiar sau susținute în cadrul unor evenimente profesionale și/sau științifice;

f) participarea la sesiuni de formare profesională, organizate de un furnizor de formare profesională continuă nerecunoscut de ASPAAS, în măsura în care conținutul acestora este în principal legat de activitățile profesiei;

g) susținerea de cursuri/activități didactice de predare în domeniul profesiei contabile;

h) alte activități relevante pentru dezvoltarea profesională continuă.

ART. 6

Organizarea FPCS

(1) FPCS se realizează prin Programul de formare profesională continuă, denumit în continuare PFPC, care include cerințele specifice privind natura și numărul de ore de formare.

(2) Cursurile de FPCS se organizează în fiecare an, în perioada ianuarie - decembrie.

(3) *** Abrogat

(4) Cursurile aferente domeniilor de studii incluse în PFPC organizate de către ASPAAS sau CAFR, în cazul delegării, pot fi susținute atât la sală, cât și pe platforme de comunicare online numai de lectori atestați de ASPAAS și/sau de persoanele prevăzute la art. 7 alin. (2).

(5) Pentru fiecare curs de formare prevăzut în PFPC, lectorul trebuie să pună la dispoziția ASPAAS și CAFR, în cazul delegării, în prealabil, suportul de curs care trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) obiective de învățare;
- b) rezultatele învățării;
- c) metode de instruire teoretice și practice;
- d) instrumente de evaluare, după caz, în funcție de modalitatea de organizare a cursului.

(5¹) Obiectivele și rezultatele de învățare trebuie să evidențieze în mod clar competența profesională care trebuie dobândită de participanții la activitățile de formare. Fiecare curs de formare prevăzut în PFPC trebuie să includă aplicații practice și studii de caz, în funcție de specificul fiecărui curs individual.

(6) Pentru susținerea unor subiecte specifice aferente altor domenii decât cele prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. a) și b) sau în cazul unor prelegeri specifice, cursurile pot fi susținute și de persoane care nu sunt atestate ca lectori în condițiile prezentelor norme, cu condiția ca ponderea acestor subiecte să nu depășească 20% din durata PFPC.

(7) Auditorilor financiari care susțin cursuri aferente domeniilor de studii incluse în PFPC li se echivalează orele de predare cu ore FPCS numai pentru cursurile cu tematică diferită.

(8) PFPC se întocmește anual, de către ASPAAS, în baza propunerilor personalului de specialitate din cadrul ASPAAS, a propunerilor transmise de CAFR, în cazul delegării, precum și a informațiilor obținute în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (2), și include:

- a) cursurile de formare profesională continuă organizate de către ASPAAS sau de către CAFR, în cazul delegării, pentru auditorii financiari înregistrați în RPE;
- b) cursurile recunoscute de către ASPAAS, în conformitate cu prevederile art. 8.

(9) PFPC, întocmit conform prevederilor alin. (8), inclusiv modificările ulterioare, se aprobă de către președintele ASPAAS.

(10) PFPC se publică pe site-ul ASPAAS și pe site-ul CAFR, în cazul delegării.

ART. 7

Atestarea lectorilor

(1) Condițiile de atestare a lectorilor pentru susținerea cursurilor aferente domeniilor de studii prevăzute la art. 3 sunt următoarele:

a) să fie absolvenți cu diplomă ai unei instituții de învățământ superior de lungă durată din România sau din Spațiul Economic European;

b) să aibă o experiență practică relevantă în profesie, în domeniul auditului financiar și/sau al asigurării raportării privind durabilitatea sau în alte activități care au implicații asupra acestui domeniu, în concordanță cu prevederile art. 5.

(2) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. b) nu se aplică cadrelor didactice din învățământul superior, specialiștilor desemnați de către ASPAAS și nici reprezentanților unor autorități/instituții/organisme profesionale din România sau din străinătate al căror obiect de activitate are implicații în domeniul auditului financiar și în domeniile relevante ale PFPC.

(3) Persoanele care doresc să fie atestate ca lectori pentru susținerea cursurilor în domeniul auditului financiar, al asigurării raportării privind durabilitatea sau în alte activități care au implicații asupra acestor domenii depun la ASPAAS un dosar conținând următoarele documente:

a) cerere de atestare, cu indicarea domeniului/domeniilor prevăzut/prevăzute la art. 3 pentru care solicită atestarea;

b) copie a cărții de identitate/pașaportului, aflată/aflat în termen de valabilitate;

c) curriculum vitae, model Europass, cu semnătură olografă, din care să reiasă experiența profesională relevantă, fie în domeniul/domeniile pentru care solicită atestarea, fie în cadrul ASPAAS, fie în mediul universitar de profil;

d) copie a diplomei de absolvire a unei instituții de învățământ superior de lungă durată; pentru absolvenții din Spațiul Economic European, aceasta va fi tradusă în limba română de un traducător autorizat;

e) în cazul în care numele titularului înscris pe diploma prevăzută la lit. d) diferă de numele din cartea/buletinul de identitate sau din pașaport, se vor prezenta copii ale documentelor care atestă că este vorba despre una și aceeași persoană;

f) documente care să dovedească experiența relevantă în domeniul/domeniile pentru care solicită atestarea (copie a carnetului de muncă, adeverințe, contracte de management etc.);

g) declarația pe propria răspundere, sub semnătură olografă, din care să rezulte că nu au fost sancționate pentru încălcarea legislației în domeniul auditului financiar;

h) suportul de curs exemplificator pe o temă din cadrul domeniului pentru care este solicitată atestarea.

(4) Persoanele prevăzute la alin. (2), în vederea atestării ca lectori, depun la ASPAAS un dosar conținând următoarele documente:

a) documentele prevăzute la alin. (3), cu excepția celor prevăzute la lit. f) și h);

b) copie după documentul care atestă acordarea titlului didactic, pentru cadrele didactice din învățământul superior, respectiv adresa de desemnare din partea conducerii autorității/instituției/organismului profesional, pentru celelalte persoane, după caz.

(5) Dosarele prevăzute la alin. (3) și (4) se analizează de către personalul de specialitate din cadrul ASPAAS.

(6) Pentru aprecierea calității suportului de curs prevăzut la alin. (3) lit. h) se poate apela la specialiști cu experiență relevantă în domeniu, evaluarea efectuându-se pe bază de anonimat.

(7) Lista persoanelor care participă la evaluarea suporturilor de curs și tarifele pentru evaluare se aprobă prin ordin al președintelui ASPAAS.

(8) În urma verificărilor menționate la alin. (5) și (6), personalul ASPAAS întocmește un raport cu propunerea de aprobare sau respingere a cererii de atestare ca lector, după caz, care se înaintează președintelui ASPAAS.

(9) În cazul propunerii de respingere a cererilor de atestare, ASPAAS comunică solicitanților acest fapt, precum și motivarea respingerii.

(10) În cazul aprobării cererii de atestare se va emite un ordin al președintelui ASPAAS privind atestarea ca lector.

(11) Ordinul președintelui ASPAAS prevăzut la alin. (10) se emite, în termen de 30 de zile de la data depunerii dosarului complet, potrivit prevederilor alin. (3) sau ale alin. (4), după caz, și se comunică lectorului.

(12) Lectorii atestați de ASPAAS sunt înregistrați în Registrul lectorilor atestați pentru formarea profesională continuă, care se întocmește în format electronic, se actualizează de către personalul ASPAAS ori de câte ori este necesar și se publică pe site-ul propriu, conform anexei nr. 2.

(13) Radierea unui lector din registrul prevăzut la alin. (12) se dispune de către ASPAAS și poate avea loc în următoarele situații:

- a) la solicitarea acestuia;
- b) în cazul unor sancțiuni pentru încălcarea legislației în domeniul auditului financiar;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor privind asigurarea calității activității de formare, conform cerințelor prevăzute la art. 6 alin. (5) și (5¹).

(14) În situația prevăzută la lit. c), anterior dispunerii radierii, personalul APAAS notifică lectorul cu privire la nerespectarea cerințelor de formare.

CAPITOLUL III

Recunoașterea formării profesionale continue

ART. 8

Recunoașterea formării profesionale continue

ASPAAS poate recunoaște FPCS în următoarele situații:

- a) FPCS este organizată de CAFR, în baza unui protocol încheiat între ASPAAS și CAFR, pe perioada în care aceasta nu este delegată CAFR, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2);
- b) FPCS este organizată de către un alt organism profesional sau o instituție de învățământ superior din domeniu, pe plan național sau internațional, în baza unui protocol încheiat între ASPAAS și organismul profesional sau instituția respectiv/ă;
- c) FPCS este organizată de către un furnizor de servicii de formare profesională în baza unui contract încheiat în acest sens.

CAPITOLUL IV

Verificarea formării profesionale continue

ART. 9

Verificarea îndeplinirii cerințelor de formare profesională continuă

- (1) ASPAAS verifică modul de îndeplinire de către auditorii financiari a cerințelor de formare profesională continuă impuse de prezentele norme, precum și prin standardele internaționale de audit.
- (2) În vederea demonstrării îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege și de prezentele norme cu privire la formarea profesională continuă, auditorii financiari păstrează o evidență proprie detaliată a activităților de formare la care au participat.
- (3) În cazul delegării activității, CAFR transmite către ASPAAS, la finalul termenului prevăzut pentru efectuarea formării profesionale continue sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea ASPAAS, evidența auditorilor financiari care au participat la cursurile de formare profesională continuă, care include cel puțin următoarele informații: numele și prenumele auditorului, numărul din Registrul public electronic, denumirea cursului la care a participat, numărul de ore efectuate pe fiecare domeniu de formare, precum și orice alte informații necesare.

ART. 10

Monitorizarea programelor de formare profesională

- (1) Monitorizarea calității cursurilor din cadrul PFPC se realizează astfel:
 - a) prin controale efectuate de personalul ASPAAS la locul de desfășurare a acestora;
 - b) prin intermediul sondajelor efectuate în rândul cursanților de personalul ASPAAS și/sau al CAFR, în cazul delegării, cu scopul de a evalua gradul de satisfacție a acestora în legătură

cu tematica, conținutul și modul de predare a cursului;

c) prin intermediul inspecțiilor efectuate.

(2) În vederea identificării necesității dezvoltării unor competențe specifice, precum și a elaborării/actualizării PFPC, personalul ASPAAS și/sau al CAFR, în cazul delegării, poate efectua sondaje adresate membrilor profesiei și poate utiliza informațiile obținute în urma efectuării inspecțiilor.

ART. 11

Obligații și sancțiuni

(1) Auditorii financiari au obligația de a depune anual, pe platforma online de raportare a ASPAAS, declarația privind formarea profesională continuă, semnată olograf sau cu semnătură electronică calificată, conform anexei nr. 1.

(2) Declarația prevăzută la alin. (1) trebuie să fie însoțită de documente justificative care să ateste îndeplinirea cerințelor de FPCS în anul precedent, pentru cursurile recunoscute de ASPAAS conform prevederilor art. 8.

(3) Nerespectarea cerințelor privind formarea profesională continuă, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (3) din Legea nr. 162/2017, constituie abatere administrativă și se sancționează conform prevederilor art. 40 alin. (4) din aceeași lege.

(4) În cazul în care se constată nerespectarea cerințelor privind formarea profesională continuă, personalul ASPAAS întocmește un raport care se înaintează Comisiei de disciplină, cu aprobarea președintelui ASPAAS.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

ART. 12

Dispoziții finale

În situații excepționale care duc la imposibilitatea organizării cursurilor de FPCS într-un an, ASPAAS sau CAFR, în cazul delegării, organizează cursuri de FPCS în perioada imediat următoare, astfel încât auditorii financiari să își poată îndeplini obligațiile minime de FPCS.

ART. 13

Anexe

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentele norme.

ANEXA 1

la norme

Declarație anuală privind formarea profesională continuă

I. Această secțiune se completează de către toți auditorii financiari.

☐ **Declar că mi-am îndeplinit obligația privind pregătirea profesională continuă structurată pentru anul**

Modalitatea prin care mi-am îndeplinit cerințele de pregătire profesională:

☐ prin participarea la programe de formare profesională organizate de către Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS) am îndeplinit cerința de a efectua numărul de ore de formare profesională continuă structurată (ore FPCS);

☐ prin participarea la programe de formare profesională organizate de către Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), în cazul delegării, am îndeplinit cerința de a efectua numărul de ore FPCS;

☐ prin participarea la programe de formare profesională recunoscute de către ASPAAS am îndeplinit cerința de a efectua numărul de ore FPCS, conform documentelor justificative anexate.

☐ **Declar că mi-am îndeplinit obligația privind pregătirea profesională continuă nestructurată, în număr total de ore de formare profesională continuă nestructurată (ore FPCN), astfel:**

☐ prin participarea la studii postuniversitare în domeniu, organizate de către universități sau instituții specializate , nr. de ore.....

☐ prin participarea la colocvii, seminare sau conferințe direct legate de exercitarea profesiei, nr. de ore.....;

☐ prin participarea la o formare profesională organizată la locul de muncă, nr. de ore.....;

☐ prin participarea la cursuri de formare profesională, congrese sau conferințe organizate în sistem clasic sau online de către organisme sau instituții profesionale din domeniu, pe plan național sau internațional, nr. de ore.....;

☐ prin redactarea articolelor, lucrărilor științifice sau practice, cărților etc., publicate în domeniul auditului financiar sau susținute în cadrul unor evenimente profesionale și/sau științifice, nr. de ore.....;

☐ prin participarea la sesiuni de formare profesională, organizate de un furnizor de formare profesională continuă nerecunoscut de ASPAAS, în măsura în care conținutul acestora este în principal legat de activitățile profesiei, nr. de ore.....;

☐ prin susținerea de cursuri/activități didactice de predare în domeniul profesiei contabile, nr. de ore.....;

☐ prin alte activități relevante pentru dezvoltarea profesională continuă, nr. de ore.....

II*. Această secțiune se completează numai de către auditorii financiari activi care efectuează misiuni de audit statutar la entități de interes public, în calitate de partener-cheie sau partener de revizuire al controlului calității misiunii.

☐ **Declar că am parcurs un număr de ore FPCS care acoperă elemente specifice entităților de interes public (PIE)**

III. Această secțiune se completează numai de către auditorii financiari autorizați pentru efectuarea asigurării raportării privind durabilitatea și înregistrați în Registrul public electronic al auditorilor financiari și firmelor de audit (RPE) pentru efectuarea asigurării raportării privind durabilitatea în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (1), lit.c) din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare**

☐ **Declar că mi-am îndeplinit obligația privind pregătirea profesională continuă în domeniul asigurării raportării privind durabilitatea, în conformitate cu prevederile art. 4 alin.(8¹) din Normele privind formarea profesională continuă a auditorilor financiari, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 90/2018, cu modificările și completările ulterioare (Norme), efectuată în intervalul....., prin următoarele modalități:**

☐ participarea la cursurile de formare profesională organizate de către ASPAAS, în domeniile aferente asigurării raportării privind durabilitatea, efectuând un număr deore

☐ participarea la cursurile de formare profesională organizate de către CAFR, în cazul delegării, în domeniile aferente asigurării raportării privind durabilitatea, efectuând un număr deore

☐ participarea la cursurile de formare profesională recunoscute în conformitate cu prevederile art. 8 din Norme, organizate de în domeniile aferente asigurării raportării privind durabilitatea, efectuând un număr deore.

Anexez următoarele documente:

.....

Numele și prenumele

Semnătura

Nr. de înregistrare în Registrul public electronic

Data

Această secțiune se completează **obligatoriu de către auditorii financiari angajați sau asociați care participă la efectuarea misiunilor de audit în calitate de partener cheie sau partener de revizuire al controlului calității.*

*** Această secțiune se completează **obligatoriu** de către auditorii financiari autorizați pentru efectuarea asigurării raportării privind durabilitatea și înregistrați în RPE pentru efectuarea asigurării raportării privind durabilitatea în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (1), lit.c) din Legea nr. 162/2017, cu modificările și completările ulterioare.*

ANEXA 2

la norme

Registrul lectorilor

Nr. crt.	Codul unic alocat de ASPAAS	Data înregistrării	Numele și prenumele	Datele de contact (adresă, telefon, fax, e- mail)	Observații	Data radierii
-------------	--------------------------------------	-----------------------	---------------------	--	------------	------------------